

Fiche descriptive d'un événement/projet favorisant l'intégration

Titre du projet/de l'événement **QUESTIONNAIRE : VIVRE ENSEMBLE A BOUS**

Sous-titre du projet/de l'événement : Sondage réalisé par la CCCI Bous

Date/période de l'événement : démarrage du projet en automne 2012 ; diffusion auprès des résidents en juin 2013 ; présentation des résultats au collège échevinal en avril 2014

Données recueillies par : Cathy Schmartz

Date de recueil des données: 11.09.2014

Objectifs

Objectif principal du projet : témoignages du ressenti du vivre-ensemble dans la commune

Commune/ CCCI concernée : Bous

Commune en milieu rural

Commune en milieu urbain

Autres communes/CCCI partenaires :

Associations/personnes partenaires : un membre de la CCCI Bous étant spécialiste en statistiques

Partenaires financiers :

Autres partenaires :

Budget

pas de dépenses

appui logistique/apport non budgétisé de la commune (matériel, vin d'honneur,...)

budget à prévoir oui non

si oui (remplissage facultatif)

< 500€ financé par :

< 1000€ financé par :

< 2500€ financé par :

> 3000€ financé par :

Remarques/suggestions par rapport au budget : sans budget financier proprement dit, il faut néanmoins prévoir un très large investissement en temps afin de réaliser un tel sondage

Public concerné

Nationalité(s) cible(s)

Spécifier :

enfants

jeunes

parents d'élèves

seniors

Résidents commune

Résidents région

Réfugiés

Demandeurs de protection internationale

Frontaliers

Autres

Spécifier :

Remarques :

Temps plus ou moins nécessaire pour l'organisation

L'événement a eu lieu :

En journée Spécifier l'horaire :

En soirée Spécifier l'horaire :

En semaine Spécifier le(s) jour(s) :

En weekend Spécifier le(s) jour(s) :

Période de l'année :

Périodicité (répétition) : 1x/an 1x/2 ans événement unique
reconduit au bout d'un certain laps de temps afin de voir s'il y a eu une évolution

autre Le questionnaire pourrait être

Besoin de salle(s) / infrastructure(s) :

Remarques :

PLANIFICATION CONCRETE

Etape 1: Conception et préparation:

Origine de l'idée / Initiative prise par: CCCI Bous

Qui a aidé?

Matériel / support utilisé: questionnaire mis en place par la commune de Differdange

Faire attention à:

Etape 2: Promotion:

Langue(s): allemand et français
une enveloppe anonymisée

Sur quel support: distribution à tous les ménages en y ajoutant un stylo,

Traduction orale directe annoncée dans les documents de promotion?

Oui

Non

Qui a aidé ? Services communaux de Bous

Matériel nécessaire ?

Faire attention à :

Etape 3 : Déroulement :

Langue(s) utilisée(s) : allemand et français

Traduction orale directe utilisée ?

Oui

Non



Qui a aidé ?

Matériel nécessaire ? Stylos, enveloppes, lettre d'accompagnement

Faire attention à :



EVALUATION du PROJET

Combien de citoyens ont à peu près participé ? ± 10 ± 50 ± 100 ± 250 > 500

Remarques :

Est-ce que le public cible a été atteint ? Oui Non Pourquoi ?

Quelles suites aimeriez-vous donner au projet ? Voir la commune répondre par rapport aux points faibles suggérés

Est-ce que vous planifiez d'organiser à nouveau un événement de ce genre ? Oui Non Pourquoi ?

Est-ce que le projet a donné naissance à d'autres idées /initiatives? Oui Non

Si OUI quelles autres idées, le projet a –t-il éventuellement généré ? Quelles suites y seront données ? (autre volet du projet, nouveau projet plus tard,..) mettre en place un flyer d'information ; réagir par rapport aux points faibles cités

Remarques/ Suggestions générales sur le projet :

Personnes de contact pour plus de renseignements

- **Au niveau commune** (nom prénom , fonction, adresse e-mail) Madame Viviane De Sousa-Schock, secrétaire de la CCCI Bous, viviane.schock@bous.lu
- **Au niveau de la /des commissions concerné(e)s** (nom prénom , fonction, adresse e-mail) Madame Sophie Bsarani, présidente de la CCCI Bous, sophie.bsarani@pt.lu

Documents (flyers, photos, ..)	Disponibles auprès de /sur	à télécharger sur
invitations		
Flyers/affiches		
photos		
vidéo		
Communiqué de presse		
Sites pour plus d'informations	www.bous.lu	

Mode d'emploi :

Les bonnes pratiques communales illustrées par ces fiches, sont destinées à la promotion d'approches d'intégration au niveau local.

La bonne pratique reste propriété intellectuelle de la commune qui donne son accord pour sa diffusion.

L'objectif de la fiche est de répertorier les aspects organisationnels et pratiques de projet d'intégration locale.

Elle sera mise à disposition pour l'usage propre des communes concernées mais aussi pour les besoins de l'agence interculturelle de l'ASTI, des réseaux de communes LEADER et autres, du SYVICOL,, de l'OLAI et de www.integraloc.lu

L'intégration étant une approche transversale, les projets et détails techniques repris dans ces fiches peuvent aussi provenir d'activités de commissions autres que les CCCI (commissions de la culture, environnement,...)

La présente fiche peut être modifiée en fonction des besoins, des caractéristiques de l'action

En vue de vérifier la compréhension des informations saisies dans la fiche, celle -ci sera relue par des personnes externes/ non concernées avant finalisation définitive.

La fiche reprenant les aspects organisationnels et pratiques du projet d'intégration locale sera avant diffusion envoyée à la /aux commun(es) concerné(es). Elles auront un délai de relecture de quinze jours/ un mois ???, et donneront leur aval dans ce délai pour la finalisation et la diffusion de la fiche